

zawarta w dniu .....**2026 roku** w Puławach pomiędzy **Gminą Puławy**  
z siedzibą **24-100 Puławy, ul. Dęblińska 4, NIP: 716-280-12-48**  
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:  
**Kamila Lewandowskiego – Wójta Gminy Puławy**

a: .....  
działającą/ym w oparciu o wpis do: .....  
prowadzonej przez: .....  
NIP: .....  
zwanym/ą w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,  
oraz łącznie zwanymi „**Stronami**”.

mając na uwadze art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz wynik przeprowadzonego na podstawie wewnętrznego regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 170 000 złotych postępowania sygn. IF.271.2.5.2026, rozstrzygniętego w dniu ..... została zawarta umowa następującej treści:

## § 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na „**Opracowaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy sali sportowej przy Szkole Podstawowej w Zarzeczcu**”.
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy budynku sali gimnastycznej z zapleczem sanitarno-magazynowym i łącznikiem do istniejącej Szkoły Podstawowej w Zarzeczcu (działka nr ewid. 114, obręb ewid. Janów-Sosnów), z elementami zagospodarowania terenu wraz ze wszystkimi uzgodnieniami branżowymi i administracyjnymi oraz uzyskaniem w imieniu Zamawiającego, pozwolenia na budowę obiektu.
3. Planowany zakres prac projektowych obejmuje wykonanie projektu pełnowymiarowej sali gimnastycznej z własnym zapleczem sanitarno-magazynowym, projektu łącznika umożliwiającego komunikację ze szkołą bez potrzeby wychodzenia poza obręb budynku oraz projektu zagospodarowania terenu uwzględniającego ciągi piesze, drogę pożarową (jeśli jest wymagana) oraz elementy instalacji (budowę nowych i przebudowę istniejących).
- 3.1. Budynek sali gimnastycznej mieszczący:
  - 1) salę – pomieszczenie jednoprzestrzenne o wymiarach poziomego rzutu budowlanego ograniczonego elementami ścian, sufitów lub innych stałych przeszkód konstrukcji bądź wyposażenia stałego niebędącego wyposażeniem sportowym: mnie mniejszych niż 12,0m x 24,0 m i wysokości pomieszczenia w najniższym jego punkcie nie mniejszej niż 6,0 m (liczonej od wykończonej płaszczyzny posadzki do najniższego elementu konstrukcji dachu, stropu, sufitu podwieszonego lub innego elementu wyposażenia stałego, niebędącego wyposażeniem sportowym) i liniami namalowanymi na podłodze określającymi niewymiarowe boiska do gry w siatkówkę, koszykówkę i do piłki ręcznej / halowej, wyposażona w kosze do gry w piłkę koszykową montowanymi na ścianach, demontowanymi słupkami do siatkówki i bramkami. Sala powinna być wyposażona w drabinki do ćwiczeń, zabezpieczenia okien w postaci siatek sportowych oraz szkolną, elektroniczną tablicę wyników;
  - 2) pomieszczenie magazynowe na sprzęt sportowy (około 40 m<sup>2</sup>) dostępne bezpośrednio

z sali gimnastycznej;

3) pokój nauczyciela wychowania fizycznego;

4) węzły sanitarne dla 26 (13 + 13) uczniów: męski i damski mieszczące szatnie z natryskami, dostosowane dla osób z niepełnosprawnością;

5) węzeł sanitarny dla nauczyciela wychowania fizycznego, wyposażony w miejsce do przebrania, natrysk i miskę ustępową;

6) wc dla uczniów z podziałem na męski i damski;

7) wc dla osób z niepełnosprawnością;

8) pomieszczenie sali ćwiczeń korekcyjnych dla 20 osób (o powierzchni ok. 50,0 m<sup>2</sup>);

9) pomieszczenie na środki czystości wyposażone w zlew gospodarczy;

10) pomieszczenie na sprzęt gospodarczy dostępne od zewnątrz (ok. 10,0 m<sup>2</sup>);

11) pomieszczenia komunikacyjne, wiatrołap;

12) we wszystkich pomieszczeniach należy zaprojektować niezbędne instalacje, w tym instalację fotowoltaiczną.

### 3.2. Zagospodarowanie terenu.

W celu realizacji zadania należy uzyskać m.in. niezbędne uzgodnienia i pozwolenia od zarządców sieci, na przebudowę infrastruktury technicznej kolidującej z planowanym zamierzeniem, opinię rzeczoznawcy p.poż., spraw sanitarno-higienicznych oraz bhp, badania geotechniczne oraz inne, wynikię podczas prowadzenia prac projektowych.

Dokumentację należy opracować kompleksowo, we wszystkich branżach, które wynikają z warunków, uzgodnień i decyzji uzyskanych przez Wykonawcę na etapie projektowania. Ustalając lokalizację należy wykonać projekt wycinki i nasadzeń drzew, którego wymóg może być spowodowany wycięciem istniejących drzew.

4. Projekt budowlany i niezbędna dokumentacja techniczna, kosztorys inwestorski, przedmiar robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny być opracowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, m.in.:

a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.Dz. U. z 2025 r. poz. 418);

b) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1679);

c) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021r., poz. 2454);

d) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021r., poz. 2458);

e) rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U z 2012 r. poz. 463);

e) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126).

f) ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz.1320 z późn. zm.).

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami zawartymi w Zaproszeniu do złożenia oferty sygn. IF.271.2.5.2026 z dnia 13.02.2026 r., zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami,
- 2) opracowania aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych pozyskanej przez Wykonawcę we własnym zakresie i na własny koszt,
- 3) zatrudnienia przy realizacji zamówienia personelu posiadającego odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania zamówienia,
- 4) uzyskania własnym staraniem i kosztem Wykonawcy wszelkich materiałów i danych wyjściowych do projektowania (niewymienionych i nieopisanych w niniejszym zaproszeniu) niezbędnych dla wykonania przedmiotu zamówienia,
- 5) poniesienia wszelkich ewentualnych kosztów wynikających z odrębnych przepisów dotyczących procedury uzgadniania bądź opiniowania dokumentacji projektowej,
- 6) niezwłocznego uzupełnienia, poprawienia lub zmiany opracowanego wniosku na każde wezwanie właściwego w sprawie organu administracji,
- 7) uwzględnienia w dokumentacji projektowej, w porozumieniu z Zamawiającym, założeń niewymienionych w niniejszych wymaganiach, a wynikających z potrzeby realizacji projektowanego przedsięwzięcia,
- 8) stawiania się, na żądanie Zamawiającego, w uzgodnionych terminach w siedzibie Zamawiającego celem przeprowadzenia konsultacji, prezentacji wstępnych oraz ostatecznej wersji dokumentacji,
- 9) nieodpłatnego świadczenia usług związanych z nadzorem autorskim przy realizacji zamówienia, w oparciu o wykonaną przez autora dokumentację projektową,
- 10) udzielania odpowiedzi na pytania wykonawców w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego mające zostać zrealizowane na podstawie przedmiotu umowy,
- 11) nieodpłatnego wykonania aktualizacji kosztorysów inwestorskich w okresie udzielonej gwarancji na przedmiot umowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy:

- wypisu i wrysu z Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Puławy.

3. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) wykonawca przekazuje Zamawiającemu kompletne dokumentacje w siedzibie Zamawiającego zawierające oświadczenie, w którym pod odpowiedzialnością cywilno-karną, stwierdza, że przedmiot niniejszego zamówienia został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami i jest kompletny z punktu widzenia celu któremu ma służyć,
- 2) każdy egzemplarz projektu musi być opatrzony wszystkimi podpisami i zaświadczeniami, których wymaga Prawo Budowlane,
- 3) projekt powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem,
- 4) dokumentacja powinna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach oraz zawierać protokół z narady koordynacyjnej (Zespołu ds. Koordynacji Usytuowania Projektowanych Sieci Uzbrojenia Terenu w Starostwie Powiatowym w Puławach),
- 5) dokumentacja powinna charakteryzować się bardzo dużym stopniem uszczegółowienia tzn. rozwiązywać każdy szczegół, element, w sposób umożliwiający realizację zamówienia bez dodatkowych opracowań, uzupełnień,

- 6) w zakresie dokumentacji budowlano-wykonawczej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane, pozwalające na sprawdzenie poprawności ich wykonania,
  - 7) każdy rysunek ma być podpisany oryginalnie przez projektanta i sprawdzającego,
  - 8) wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych badań, opinii, pozwoleń, uzgodnień i sprawdzeń projektowych w zakresie wynikającym z przepisów,
  - 9) dokumentację należy opracować kompleksowo we wszystkich branżach, które wynikają z warunków, uzgodnień i decyzji uzyskanych przez Wykonawcę na etapie projektowania,
  - 10) Zamawiający wymaga od Wykonawcy konsultowania zastosowanych rozwiązań przestrzennych i techniczno – materiałowych na wszystkich etapach powstawania dokumentacji oraz uzgadniania z Zamawiającym koncepcji zagospodarowania terenu i obiektu kubaturowego, będącego podstawą opracowania ostatecznego projektu budowlanego,
  - 11) wykonawca przedłoży opracowanie koncepcyjne zawierające ogólne założenia techniczne dotyczące zagospodarowania terenu i budynku sali wraz z łącznikiem w celu przedstawienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego. Projektowany budynek należy przedstawić w odniesieniu do istniejącego. WW. opracowanie należy przedłożyć w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.
  - 12) wykonawca sporządzi kompletny wniosek o wydanie pozwolenia na budowę do Starostwa Powiatowego w Puławach, złoży go w imieniu Zamawiającego oraz uzyska decyzję o pozwoleniu na budowę.
4. wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z prawomocną decyzją pozwolenia na budowę, kompletną dokumentację w ilości:
- 1) inwentaryzacja istniejącego budynku oraz opinia lub ekspertyza techniczna (4 egz.);
  - 2) ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia (4 egz.);
  - 3) projekt budowlanego i niezbędnej dokumentacji technicznej, tj.:
    - 3.1) projekt zagospodarowania terenu (PZT) wraz ze wszystkimi uzgodnieniami i niezbędnymi branżami – 4 egz.,
    - 3.2) projekt architektoniczno – budowlany (PAB) – po 4 egz. dla każdej z branż,
    - 3.3) projekt techniczny stanowiący uzupełnienie oraz uszczegółowienie w zakresie i stopniu niezbędnym do realizacji robót budowlanych/ projekt wykonawczy (PT/PW) – po 4 egz. dla każdej z branż,
    - 3.4) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – 2 egz.,
  - 4) charakterystyka energetyczna budynku – 4 egz.,
  - 6) przedmiar robót – po 2 egz. dla każdej z branż,
  - 7) kosztorys inwestorski (kalkulacja uproszczona i szczegółowa) – po 2 egz. dla każdej z branż,
  - 8) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz. dla każdej z branż,
  - 9) wszelkie wymagane opinie, załączniki, uzgodnienia, decyzje administracyjne, od wszystkich zainteresowanych instytucji, urzędów i innych podmiotów – w ilości 1 szt. w oryginale.
- Wykonawca zobowiązuje się do przekazania dokumentacji projektowej w formie papierowej oraz w formie elektronicznej (pliki zapisane z otwartego formatu pliku bezpośrednio do formatu \*.pdf i w formie edytowalnej \*.doc, \*.ath, \*.dwg.)

W jednym egzemplarzu dokumentacji dla Zamawiającego muszą znajdować się oryginały wszystkich uzgodnień. Wszystkie egzemplarze muszą być identyczne i posiadać taka

sama ilość stron.

### § 3

1. Z uwagi na fakt, iż opracowana dokumentacja projektowa będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do SWZ na realizację robot budowlanych w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania dokumentacji w taki sposób, aby spełniała wszelkie wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności przygotowanej dokumentacji z art. 99 oraz art. 100, a także wszelkimi wymogami zawartymi w:

1) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robot budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),

2) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robot budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458).

2. Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać wymagania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia określonego w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

3. Wykonawca nie może używać w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Każdorazowe użycie w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wymaga dopuszczenia rozwiązań równoważnych, pisemnego uzasadnienia ze strony wykonawcy (wskazującego na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz brak możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą obiektywnych parametrów) oraz opisu równoważności. Uzasadnienie składa się wraz z dokumentacją projektową pod rygorem nieodebrania dokumentacji.

4. Wykonawca może używać w dokumentacji projektowej wymogu posiadania oznakowania, (przez co rozumie się zaświadczenie, poświadczenie lub każdy inny dokument, potwierdzający, że obiekt budowlany, produkt, usługa, proces lub procedura spełniają określone wymogi np. certyfikaty) jedynie w przypadku elementów o szczególnych cechach, przy czym muszą być wówczas spełnione następujące warunki:

1) wymagania dotyczące oznakowania dotyczą wyłącznie kryteriów, które są związane z przedmiotem zamówienia, i są odpowiednie dla określenia cech robot budowlanych, dostaw lub usług będących przedmiotem tego zamówienia;

2) wymagania dotyczące oznakowania są oparte na obiektywnie możliwych do sprawdzenia i niedyskryminujących kryteriach;

3) warunki przyznawania oznakowania są przyjmowane w drodze otwartej i przejrzystej procedury, w której mogą uczestniczyć wszystkie zainteresowane podmioty, w tym podmioty należące do administracji publicznej, konsumenci, partnerzy społeczni,

producenci, dystrybutorzy oraz organizacje pozarządowe;

4) oznakowania są dostępne dla wszystkich zainteresowanych stron;

5) wymagania dotyczące oznakowania są określone przez podmiot trzeci, na który wykonawca ubiegający się o oznakowanie nie może wywierać decydującego wpływu. Wykonawca używając oznakowania składa wraz z dokumentacją odrębne oświadczenie o tym, że użyte oznakowanie spełnia ww. wymogi.

5. Wykonawca może używać w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatów

wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność [(jednostkę wykonującą działania z zakresu oceny zgodności, w tym kalibrację, testy, certyfikację i kontrolę, akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. ustanawiającym wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku odnoszące się do warunków wprowadzania produktów do obrotu i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 339/93 (Dz. Urz. UE L 218 z 13.08.2008, str. 30)] lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia. W przypadku wymagania przedstawienia certyfikatów wydanych przez określoną jednostkę oceniającą zgodność, wykonawca dopuszcza certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność.

6. Wykonawca przygotowuje dokumentację projektową w jeden z następujących sposobów, z uwzględnieniem odrębnych przepisów technicznych:

1) przez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, w tym wymagań środowiskowych, pod warunkiem, że podane parametry są dostatecznie precyzyjne, aby umożliwić wykonawcom ustalenie przedmiotu zamówienia, a Zamawiającemu udzielenie zamówienia;

2) przez odniesienie się w kolejności preferencji do:

a) Polskich Norm przenoszących normy europejskie,

b) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,

c) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z pozn. zm.),

d) wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),

e) norm międzynarodowych,

f) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i

bezpieczeństwa,

g) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;

3) przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, oraz przez odniesienie do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, w zakresie wybranych cech;

4) przez odniesienie do kategorii wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, i przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, stanowiących środek domniemania zgodności z tego rodzaju wymaganiami dotyczącymi wydajności lub funkcjonalności.

7. Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

**8. Naruszenie przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 2-7 powoduje odmowę odbioru dokumentacji projektowej z winy Wykonawcy do momentu jej poprawienia zgodnie z tymi wymaganiami.**

#### § 4

1. Wykonawca zapewni sprawowanie Nadzoru Autorskiego, w rozumieniu art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz. U. z 2025 r., poz. 418) przez Projektantów, o których mowa w § 5 ust. 1.

2. W ramach Nadzoru Autorskiego, Projektant jest zobowiązany - od momentu wprowadzenia Wykonawcy robót budowlanych na teren budowy do:

1) nadzorowania w trakcie realizacji robót zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową;

2) uszczegóławiania, w miarę potrzeb, dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań powstałych w toku realizacji w maksymalnym czasie 7 dni od zgłoszenia potrzeby;

3) uzgadniania z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych (w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych) w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej;

4) kontrolowania zakresu wprowadzanych zmian, tak aby nie spowodowały istotnej zmiany zatwierdzonego projektu;

5) udziału w komisjach i naradach technicznych na żądanie Zamawiającego;

6) udziału w odbiorach robót budowlanych na wniosek Zamawiającego;

7) udziału w kontrolach przeprowadzanych przez organy administracji państwowej, nadzoru budowlanego i inne oraz współdziałanie z Zamawiającym w czynnościach związanych z realizowaniem zadania w zakresie niezbędnym do wprowadzenia ewentualnych zmian w dokumentacji projektowej żądanych przez wyżej wymienione organy;

8) wykonywania opracowań zamiennych, uzupełnień oraz aktualizacji rysunków niezbędnych do prawidłowego przebiegu realizacji inwestycji;

9) akceptowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym materiałów oraz technologii wykonania robót budowlanych, z wyjątkiem przypadków wynikających z treści dokumentacji projektowej, opracowanie wytycznych do harmonogramów realizacji robót budowlanych,

opiniowanie harmonogramów realizacji robót budowlanych, opiniowanie wycen i kosztów.  
10) udział w rozruchu urządzeń, instalacji i systemów w wymaganym zakresie, na żądanie Zamawiającego.

11) inne czynności uzgodnione z Zamawiającym.

3. Nadzór autorski realizowany będzie zarówno w formie uzgodnień dokonywanych na odległość i dokumentowanych w formie opinii, stanowisk lub ekspertyz przekazywanych środkami komunikacji elektronicznej lub pisemnie, jak i wizyt na miejscu realizacji robót. Podstawę podjęcia czynności Nadzoru Autorskiego przez Wykonawcę stanowi każdorazowe zawiadomienie przekazane przez Zamawiającego. W przypadku konieczności odbycia wizyty w miejscu realizacji robót zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym zostanie przekazane przez Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 2 dni robocze przed wyznaczoną datą wizyty. Strony dopuszczają przekazywanie zlecenia pocztą elektroniczną.

4. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych i uzupełniających na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych nieprawidłowości dokumentacji wynikających z wykonania ich niezgodnie z umową lub zasadami wiedzy technicznej, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na swój koszt.

5. W przypadku niedostarczenia opracowań wymienionych w ust. 3 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia ich wykonania osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

6. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych i uzupełniających spowodowanych koniecznością skorygowania dokumentacji na skutek okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, innych niż określone w ust. 4, Wykonawca zobowiązuje się do ich opracowania na koszt Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie również prawo zlecenia ich wykonania innemu projektantowi.

7. W przypadku stwierdzenia wadliwego wykonywania Nadzoru Autorskiego, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad, nie krótszy jednak niż 7 dni.

8. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian w dokumentacji projektowej opracowanych w ramach Nadzoru Autorskiego, a wnioskowanych przez Wykonawcę i/lub Wykonawcę robót, wymagają wzajemnych uzgodnień oraz potwierdzenia przez Zamawiającego.

## § 5

1. Wykonawca ustanawia projektantów w branży:

a) architektonicznej w osobie: .....; tel.:..... ;

upr. bud. Nr: ..... ;

b) konstrukcyjno - budowlanej w osobie: .....; tel.:..... ;

upr. bud. Nr: ..... ;

c) sanitarnej w osobie: .....; tel.:..... ;

upr. bud. Nr: ..... ;

b) elektrycznej w osobie: .....; tel.:..... ;

upr. bud. nr: ..... ;

3. W przypadku konieczności zmiany osoby pełniącej obowiązki Projektanta Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego w formie pisemnej.

4. Zamawiający ustanawia ..... osobą odpowiedzialną do koordynowania nadzoru realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego.

5. Wszelkie informacje, oświadczenia, wezwania, polecenia, uzgodnienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy (bieżąca korespondencja robocza) będą podpisane przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia i będą przekazywane



między stronami pisemnie lub drogą elektroniczną, na następujące adresy:

a) dla Zamawiającego: e-mail: .....

b) dla Wykonawcy: e-mail: .....

## § 6

1. Przedmiot zamówienia określony w § 1 niniejszej umowy zostanie wykonany w terminie .....
2. Za dzień wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się dzień odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Miejscem przekazania zamówienia jest siedziba Zamawiającego.
4. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

## § 7

1. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca łącznie z przekazaną dokumentacją przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do całości opracowania na wszystkich polach eksploatacji.
2. Wykonawca oświadcza, że przysługujące mu prawa autorskie do dokumentacji będącej przedmiotem umowy nie są w żaden sposób ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji będącej przedmiotem umowy na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania,
  - 2) w zakresie rozpowszechniania,
  - 3) w zakresie korzystania przy realizacji robot budowlanych objętych dokumentacją projektową.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenie do dokonywania wszelkich zmian w dokumentacji projektowej przez osoby posiadające stosowne uprawnienia.
5. Przeniesienie praw autorskich o których mowa w ust. 1 następuje z chwilą przekazania dokumentacji Zamawiającemu i nie wymaga dla swej skuteczności żadnych innych czynności prawnych i faktycznych.

## § 8

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w brutto w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z pełną realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zmianie.
3. Od dnia, w którym stosowanie faktur ustrukturyzowanych stanie się dla Wykonawcy obowiązkowe, faktura będzie wystawiana i doręczana przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.
4. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem ust. 9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktura ustrukturyzowana wystawiona w sposób uwzględniający postanowienia niniejszego paragrafu będzie uznawana za doręczoną Zamawiającemu i będzie stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego.
5. Faktura ustrukturyzowana wystawiona przez Wykonawcę będzie zawierać następujące dane Zamawiającego (w ramach struktury logicznej faktury ustrukturyzowanej):

w polu „Podmiot2”:

nazwa: **Gmina Puławy**

NIP nabywcy: **716-28-01-248**

adres nabywcy: **ul. Dęblińska 4, 24-100 Puławy**

w polu „Podmiot3”:

nazwa: **Gmina Puławy**

NIP odbiorcy: **716-28-01-248**

adres: **ul. Dęblińska 4, 24-100 Puławy**

a także oznaczenie roli, w jakiej występuje Podmiot3, tj.: odbiorca faktury (JST – odbiorca).

6. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie niniejszej umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający zasadę wskazaną w ust. 5.

7. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w ust. 5, przewidziany terminy płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty tak wystawionej faktury ustrukturyzowanej i jej doręczenia Zamawiającemu, która to korekta będzie uwzględniała zasadę określoną w ust. 5.

8. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:

1) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

2) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

3) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Okres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.

9. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 8 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktura będzie wystawiana zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktura (wizualizacja faktury) będzie doręczana na adres poczty elektronicznej (e-mail): [sekretariat@pulawy.gmina.pl](mailto:sekretariat@pulawy.gmina.pl). Termin płatności w odniesieniu do takiej faktury liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w ust. 5.

## § 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia przez

Zamawiającego.

2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

3. W przypadku ujawnionych w okresie gwarancji wad Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie lub e-mailem wyznaczając 14 dniowy termin na ich usunięcie.

4. Wykonawca jest zobowiązany osunąć na własny koszt w 14 dniowym terminie, wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu niniejszej umowy.

5. W przypadku nie usunięcia wad w 14 dniowym terminie Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 2) niniejszej umowy.

6. Nie usunięcie w okresie gwarancji przez Wykonawcę wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia daje Zamawiającemu prawo powierzenia usunięcia stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

7. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady dotyczy wad przedmiotu umowy ujawnionych po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

8. Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być dochodzone także po upływie jego terminu, gdy Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wad w okresie trwania gwarancji.

9. Za wadę uznaje się:

1) niezdatność przedmiotu umowy do określonego w umowie użytku ze względu na brak cech umożliwiających jego bezpieczną realizację i eksploatację lub ograniczenie możliwości bezpiecznej realizacji lub eksploatacji całości lub jakiegokolwiek części wchodzącej w skład przedmiotu umowy,

2) jawną lub ukrytą właściwość tkwiącą w dokumentacji projektowej, dokumentach, rozwiązaniach, ilościach przekazywanych przez Wykonawcę lub w jakimkolwiek ich elemencie (stanowiącym przedmiot umowy) powodującą brak możliwości użycia lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,

3) niezgodność wykonania przedmiotu umowy z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w niniejszej umowie,

4) obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu umowy,

5) obniżenie jakości, trwałości lub inne uszkodzenie w przedmiocie umowy,

6) sytuację, w której element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy,

7) sytuację, w której przedmiot umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich,

8) nieprawidłowości, błędy, braki czy nieścisłości w dokumentacji.

10. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających spowodowanych ujawnieniem się w trakcie procedur przetargowych lub realizacji robot budowlanych wad w dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia oraz przekazania ww. opracowań, na koszt Wykonawcy w terminie 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy na piśmie lub e-mailem. W tym przypadku zastosowanie ma również ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu.

## § 10

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) za każdy dzień zwłoki w oddaniu zamówienia w wysokości 0,5% ceny brutto wskazanej w § 8 ust. 1, licząc od terminów wskazanych w § 6 ust. 1 umowy;

2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji, karę w wysokości 0,5% ceny brutto zamówienia za każdy dzień zwłoki licząc od upływu

terminu określonego w § 9 ust. 4 i 10,

3) za odstąpienie od wykonania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy karę w wysokości 20% ceny brutto zamówienia.

2. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne mogą być potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia na co Wykonawca wyraża zgodę.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## § 11

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:

1) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:

a) wystąpienia zdarzeń losowych (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia, którym nie można zapobiec), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji usług;

b) w przypadku zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;

c) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;

d) gdy właściwe organy administracji publicznej i instytucje uzgadniające nie wydały wymaganych decyzji administracyjnych lub uzgodnień w ustawowym terminie, a w przypadku zarządzających mediami w terminie 2 miesięcy, a także w przypadku zmiany uzgodnienia, bądź wniesienia po wydaniu tych decyzji lub uzgodnień dodatkowych wymogów skutkującego koniecznością dokonania zmian lub uzupełnień w projekcie;

e) konieczności dokonania korekt w zatwierdzonym przez Zamawiającego rozwiązaniu projektowym, a wynikających ze zmiany stanowiska Zamawiającego lub stanowiska instytucji uzgadniających (opiniujących);

f) konieczności przeprowadzenia konsultacji społecznych, ustaleń, uzgodnień lub innych czynności z osobami niebędącymi stronami umowy, za przeprowadzenie których odpowiada Zamawiający, jeżeli są one niezbędne do wykonania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy, o czas trwania konsultacji. O konieczności przeprowadzenia ustaleń Zamawiający jest zobowiązany poinformować niezwłocznie Wykonawcę;

g) w przypadku skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania wykonywania usługi, o czas przez który usługa nie była wykonywana;

2) zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia pod warunkiem zastąpienia ich osobami, o co najmniej takich samych uprawnieniach, jakich wymagał Zamawiający w zapytaniu ofertowym;

3) zmiany zakresu przedmiotowego wykonywanej dokumentacji w sytuacji zmiany przepisów prawa, których nie dało się przewidzieć w momencie zawierania umowy (akty, dla których nie zakończył się pełny proces legislacyjny) – w zakresie w jakim mają one wpływ na zmianę zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia;

4) zmiana umowy możliwa jest za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zapłaty kar umownych z jego strony w następujących sytuacjach:

1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 1 miesiąca od podjęcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2) Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy opóźnienie wykonania przedmiotu umowy określonego w § 6 ust. 1 przekroczy 30 dni. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni z winy Wykonawcy z konsekwencjami wymienionymi w § 10 ust. 1 pkt 3) oraz ust. 3.

### § 13

Mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową spory, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.

### § 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

### § 15

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Sporządził (imię i nazwisko, podpis)	Zatwierdził merytorycznie (imię i nazwisko, podpis)	Akceptacja Radcy prawnego (imię i nazwisko, podpis)	Kontrasygnota Skarbnika (imię i nazwisko, podpis)